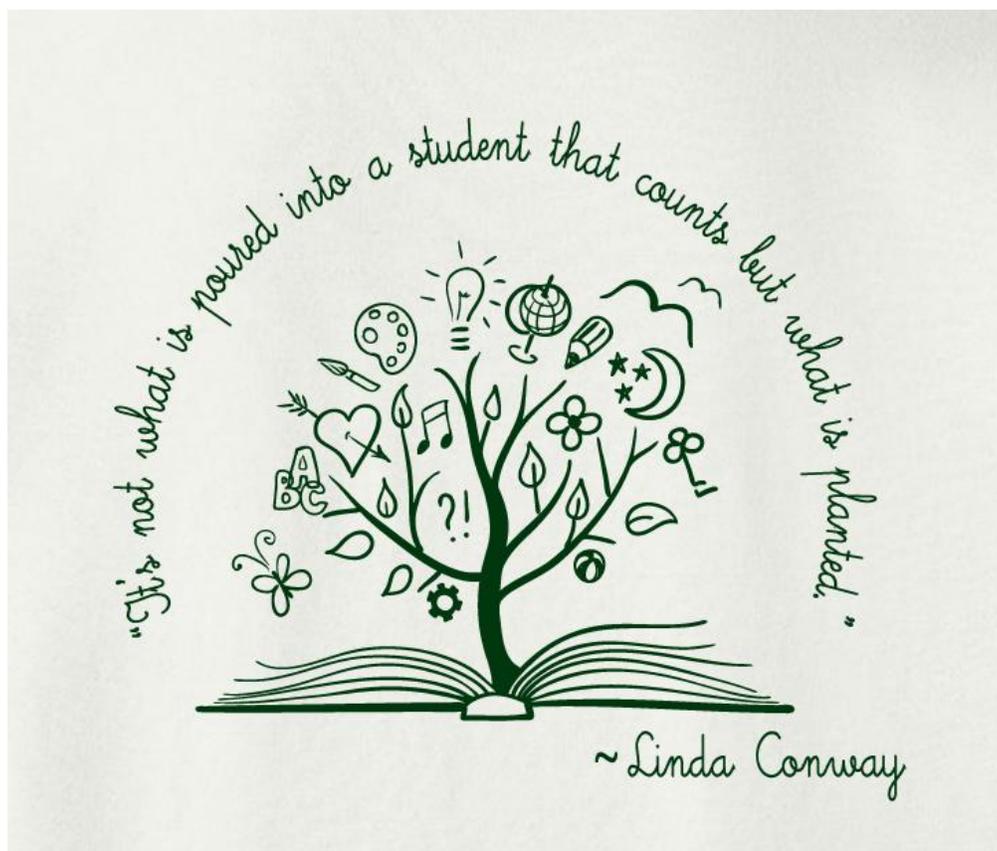


# *Emily Meschter Early Learning Center*

## *Spanish - Parent Handbook*

2016-2017



*4605 N. La Cholla Boulevard  
Tucson, AZ 85705  
520-696-8909*

DIRECTOR  
EMILY MESCHTER EARLY LEARNING CENTER  
& EXCEPTIONAL STUDENT SERVICES

Dr. Susan Shinn



**FLOWING WELLS GOVERNING BOARD**

Jeretta Douglas President

Gerald Long, Clerk

James Love, Member

Kevin Daily, Member

Thomas Jacobs, Member

**DISTRICT ADMINISTRATION**

Dr. David Baker, Superintendent

Dr. Kevin Stoltzfus, Associate Superintendent

Dr. René Ground, Assistant Superintendent

Stacy Trueblood, Chief Financial Officer



**Emily Meschter Early Learning Center Phone Numbers**

520-696-8909 - Oficina

520-696-8910 - Enfermera y Oficina de Atendencia

## DECLARACIÓN DE LA FILOSOFÍA

El Emily Meschter Early Learning Center está comprometido con la educación de toda la infancia mediante actividades de aprendizaje que son apropiadas para el desarrollo en un estimulante, desafiante y entorno creativo. Durante los primeros años de vida de un niño el cerebro está creciendo y desarrollándose a un ritmo increíble. La exposición a una variedad de experiencias de calidad es crucial para el desarrollo de la primera infancia.

Nuestro centro ofrece un "manos a la obra" enfoque de aprendizaje que está diseñado para fomentar la creatividad y la autoexpresión ampliado... como el trabajo de un niño es jugar! Maestros de Emily Meschter Early Learning Center muestran su respeto por los niños, animándoles a pensar por sí mismos, tomar decisiones y resolver sus problemas de forma independiente, así como expresar sus propias ideas y sentimientos.

El Emily Meschter Early Learning Center cree firmemente que la familia es vital para el desarrollo de un niño. Se anima a las familias a participar en diversas actividades preescolares incluyendo celebraciones, eventos nocturnos cuidador-niño y el voluntariado en / fuera del aula. Nuestro programa está diseñado para promover una actitud positiva hacia uno mismo y la escuela.



## PRINCIPIOS RECTORES PARA LA PRIMERA INFANCIA

- Cada niño progresa a un ritmo único, tiene un estilo de aprendizaje individual y posee diversas capacidades.
- Los niños pequeños aprenden a través de la exploración activa de su entorno, donde hay un equilibrio entre la auto-descubrimiento y adultos iniciada / actividades seleccionadas.
- El aprendizaje de un niño se basa en el conocimiento previo y experiencias que se construye a través del juego, las interacciones sociales con otros niños, y experiencias consistentes guiadas a seres adultos.
- El aprendizaje óptimo ocurre en entornos en los que el adulto sea respetuoso con el niño, la familia, el idioma, la cultura, y la comunidad.
- El progreso de un niño se comprende mejor a través de un cambio de comportamiento observable mediante una observación permanente, registros anecdóticos, y la colección de trabajo del niño.
- Los niños desarrollan un sentido de poder por tener muchas oportunidades para tomar decisiones dentro de sus rutinas diarias.
- Los niños aprenden mejor cuando se satisfagan sus necesidades nutricionales y de salud.
- Las familias son los principales cuidadores y educadores de niños pequeños.
- Los niños pequeños son capaces y competentes, independientemente de sus antecedentes, sus experiencias y sus diferentes capacidades.

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

El Emily Meschter Early Learning Center cuenta con tres programas diferentes en su sitio.

**El programa basado en los ingresos preescolar (PIP)** es para niños que residen en el distrito escolar de Flowing Wells. Los niños deben ser de tres a cinco años de edad, y cumplir con los requisitos de ingresos. Uno de los programas es un período de tres horas al día, cuatro días a la semana del programa, que proporciona el transporte. La segunda clase de PIP es para niños de cuatro años y es de seis horas por día. Este programa no proporciona transporte. Este programa es financiado a través del Bono de ADE Desarrollo Preescolar y Primero es lo Primero.

**Enlaces** (aprendizaje, intervención y niño apoya) es un programa para niños de tres a cinco años de edad que han sido evaluados con una necesidad de educación especial. Los niños asisten a la escuela tres horas al día, cuatro días a la semana y el programa se financia a través de IDEA.

**PASO** (Matrícula y Programa de Enriquecimiento Personal) es para los niños que tienen un pariente que trabaja en el distrito escolar de Flowing Wells. El programa STEP es un programa de cinco días por semana.

El Programa de Aprendizaje Temprano Emily Meschter cree en la inclusión de los niños con necesidades especiales. Siempre que sea apropiado, los estudiantes con capacidades diferentes se integran con los niños de su misma edad. El personal alienta y apoya a las familias para tomar decisiones sobre los servicios que pueda necesitar su hijo, y alienta a las familias para promover la obtención de los servicios necesarios. La diversidad se valora y se animó.

Durante el día de preescolar, los niños participan en una gran variedad de actividades en las que experimentan muchas oportunidades para el aprendizaje. Cada día, los niños participan en la hora del círculo, actividades en grupos pequeños, tiempo de actividad independiente, actividades de movimiento, y un aperitivo. Los niños tienen la oportunidad de tomar decisiones acerca de las actividades. Las experiencias de aprendizaje se proporcionan en las siguientes áreas:

Se trata de un programa acreditado por la Asociación Nacional para la Educación de Niños Pequeños (NAEYC) y se puede esperar para ver:

- Las actividades de aprendizaje planeadas y materiales apropiados para la edad de los niños y sensibles a sus características individuales,
- interacciones frecuentes, positivos, y cálidas entre los adultos y los niños,
- Un medio ambiente sano y seguro para los niños y el personal,
- Los adultos lo suficiente para responder a los niños individuales,
- La comunicación regular con los padres,
- Los bocadillos nutritivos y comidas,
- Un entorno propicio que apoye el crecimiento de cada niño.

## **HORARIOS DIARIOS**

Las siguientes son algunas de las actividades que se pueden producir en el día de su preescolar.

### **Exploración libre**

Proporcionar a los niños la oportunidad de jugar es un evento que es compatible con todas las áreas de desarrollo. Las investigaciones han demostrado que a medida que los niños juegan ejercen sus habilidades y esta es la forma en que aprenden mejor. En las clases basadas en el juego, los niños "aprendan a aprender" a través de su medio ambiente.

### **Círculo de tiempo**

El tiempo del círculo es un plazo previsto durante el horario diario de los niños. Este es un momento en que los niños se unen entre sí y un adulto. Se alienta a la comunidad, la comunicación y desarrolla una variedad de habilidades.

### **Buen motor**

actividades motoras finas involucran el uso de los pequeños músculos de los dedos de un niño. Estas actividades pueden incluir la escritura, el gotear o el uso de los dedos de pinza para agarrar un objeto.

### **Motor Grueso**

actividades motoras gruesas implican los grandes músculos en el cuerpo de su hijo. Estas actividades pueden incluir correr, saltar o gatear.

### **Bocadillo**

Este es un tiempo para aprender acerca de los alimentos saludables, texturas de alimentos y modales en la mesa. En esta ocasión también se utiliza para desarrollar habilidades de lenguaje, habilidades motoras finas, y las interacciones sociales apropiadas.

### **Limpiar**

Limpiar implica los niños que aprenden a recoger sus juguetes, resolver problemas y aprender a cooperar.

### **Movimiento y Música**

La mayoría de los niños les encanta esta parte del día. El ritmo y la rima se aprenden a través de la utilización de juegos con los dedos, juegos musicales y canciones con movimientos.

### **Historia**

La hora del cuento da a los niños la oportunidad de relajarse y desarrollar el lenguaje y capacidad de escucha.



## **EVALUACIÓN / Seguimiento de los Progresos**

El Emily Meschter Early Learning Center se ha comprometido a promover y asegurar la preparación escolar. Trabajamos en estrecha colaboración con el Departamento de la División de Educación Infantil, Departamento de Servicios de Salud de Arizona, Arizona Lo primero es lo primero, y que esté acreditado por la Asociación Nacional para la Educación de Jóvenes de la niñez. Creemos que todo el control del progreso tiene que reconocer todos los niños como individuos con sus propias fortalezas y desafíos únicos. Las familias y los maestros necesitan saber cómo los niños están progresando, y si hay cualquier dificultad que se puede encontrar con el aprendizaje. Esta información apoyará buenas decisiones, y desarrollar habilidades de programación que facilita apropiadas para el desarrollo de cada niño. Nuestras metas y objetivos del plan de estudios se alinean con nuestra evaluación del progreso del niño y desarrollar habilidades para facilitar la programación de desarrollos apropiados para cada niño. Si surgen Existe alguna preocupación por el desarrollo del niño, la familia será notificado y se realiza una evaluación integral del desarrollo se llevará a cabo.

El Emily Meschter Early Learning Center cree que todo el control del progreso tiene que reconocer a los niños como individuos con sus propias fortalezas y desafíos únicos. Al entender esto, hemos determinado que Teaching Strategies GOLD es una herramienta de evaluación que cumpla con esta creencia. Tres veces al año, (septiembre, febrero y mayo); usted recibirá una actualización del progreso de su hijo. Nuestro centro también seguirá utilizando una lista de comprobación del desarrollo para determinar el progreso de las habilidades de preparación al inicio y al final del año escolar.

### **Directrices para los procedimientos de evaluación y Propósito**

Propósitos de la evaluación

- Planificación del Programa
- Seguimiento del Progreso
- Programa de Evaluación
- Identificar los intereses y necesidades de un niño.
- Evaluación del desarrollo
- Determinación de Elegibilidad para los servicios de educación especial
- Identificar las fortalezas del niño / debilidad

actividades de evaluación formativa se utilizarán para informar a la mejora de instrucciones y el programa individualizado e incluirán:

- Observaciones y notas anecdóticas;
- Recogida de muestras de trabajo; y
- La entrada de reunión familiar.

## PRUEBAS DE NIÑOS

La identificación temprana de los niños con necesidades especiales se asegura de que los niños pequeños reciban los servicios y apoyos necesarios para maximizar sus oportunidades de desarrollo saludable y el aprendizaje. Los distritos escolares están obligados por ley a "... identificar, localizar y evaluar a todos los niños con discapacidades dentro de sus límites geográficos que están en necesidad de educación especial y servicios relacionados" (§300.111 Child Find). actividades de detección son un primer paso en el proceso de identificación. Por lo tanto, es imperativo que un procedimiento de detección estar en su lugar para que los niños se identifiquen y recibir los apoyos que necesitan.

Todos los niños participantes recibirán un sensorial (audición y visión) seleccionar dentro de los primeros 45 días naturales del primer día de asistencia en el programa. Audición y exámenes de la vista realizada en niños debe ser llevada a cabo por aquellos que han sido entrenados para administrar los instrumentos de detección. Si esa persona no está disponible en el programa, los recursos externos deben ser contratados para llevar a cabo con estas proyecciones.

La evaluación del desarrollo deben:

- Se realizan en el contexto de las actividades y rutinas diarias de los niños
- Incorporar la opinión de los padres
- Seguir las referencias y las actividades que se inician para asegurar los servicios adecuados serán documentados y rastreados para asegurar que las familias reciban la información y / o servicios necesarios. socios de la comunidad trabajarán en colaboración con la LEA para asegurar que se mantengan los esfuerzos coordinados y sin costura.

Si no desea que su hijo ser evaluada para la visión y la audición, por favor llame a la oficina de salud en 696-8910.

## VISITAS AL HOGAR / CONFERENCIAS

Nuestro centro cree que tener conversaciones con los padres es una forma importante de apoyar el crecimiento y el desarrollo de un niño pequeño. Dos veces durante el año escolar, las familias tendrán la oportunidad de visitar a su maestro para discutir el desarrollo de sus hijos. Estas visitas pueden tener lugar en la escuela o en el hogar. Por supuesto, se anima a todas las familias a comunicarse con el maestro de su hijo en cualquier momento durante el año.



## **CÓDIGO DE VESTIMENTA**

Por favor vista a su hijo con ropa cómoda que es adecuado para una actividad "sucio" y activa. Nuestro personal está dedicado a proporcionar a su hijo con experiencias positivas a través de su / su día preescolar. Si usted tiene alguna pregunta o inquietud, por favor hable con el maestro de su hijo o el director del programa.

## **SUCIO, SUCIO, SUCIO**

Los preescolares aprenden jugando y explorando, por lo tanto, planea enviar a su hijo a la escuela vistiendo ropa que se pueda ensuciar y sin que molestarle por ello! Jugamos en la tabla de agua, pintura de dedos, cavar en la arena fangosa, y juega en la "obleck" (fécula de maíz y agua). Tenemos una cantidad limitada de prendas de vestir para uso de emergencia, tales como "accidentes" o costuras rotas. Si su hijo debe volver a casa llevando un elemento proporcionado por su maestro / a, por favor, lave y devolverlos a la escuela. ¡Gracias!

## **CONSIDERACIONES ESPECIALES**

Por favor, háganos saber si su hijo tiene problemas especiales que no podemos saber acerca de, como gustos o disgustos fuertes, miedos, alergias, etc. Lo mejor es poner estas cosas por escrito para que nos podemos referir a ellos fácilmente. Además, es importante para nosotros saber de los cambios de la familia o cualquier otro cambio significativo que se produzcan. Estas cosas afectan en gran medida el comportamiento de un niño en edad preescolar y saber acerca de ellos nos ayuda a mejorar la atención a las necesidades de su hijo. Esta información se le puede decir a nosotros en confianza.

## **AYUDANDO A SU HIJO EN CASA**

Hablar sobre la escuela como una experiencia agradable y feliz.

Tranquilizar a su hijo diciéndole / ella lo que él / ella va a hacer y lo que será como estar en la escuela.

Ayude a su hijo a aprender los nombres de su / s maestro 'y se refieren a ellos por su nombre, en lugar de "su maestro".

Mostrar el trabajo y las creaciones de su hijo en su casa.

Fomentar el uso de las costumbres comunes: es decir, por favor, gracias, lo siento, perdón.

Anime a su hijo a compartir sus / sus experiencias preescolares, pero no se alarme si su hijo no puede responder, "háblame de tu día?" Inmediatamente después de la escuela.

Se puede utilizar el informe diario a su hijo trae a casa para fomentar la discusión sobre su / su día en la escuela.

## **INFORMACIÓN DE REGISTRO**

Los padres deben completar un paquete de inscripción antes de la asistencia de sus hijos en edad preescolar. El Meschter Programa de Aprendizaje Temprano Emily (696-8909) puede ser contactado para obtener información general o para obtener un paquete. Además del paquete, los padres tendrán que proporcionar:

- El original o copia certificada del acta de nacimiento de su hijo.
- Prueba de residencia.
- Prueba de vacunas de su hijo.
- Verificación de ingresos para algunos de nuestros programas.

## **RETIRADA DEL PROGRAMA**

Los padres pueden retirar a su hijo (s) del programa preescolar en cualquier momento pero se les anima a notificar al personal cuando el niño se irá.

Los niños que están ausentes de su clase por diez (10) días consecutivos serán retirados del programa. Se hará todo lo posible por comunicarse con los padres antes de tomar tal acción.

## **COBRO POR SERVICIO**

El programa basado en la renta preescolar es de cuatro días a la semana. El estudiante debe residir en el distrito de Flowing Wells y cumplir con los requisitos de ingresos.

El programa STEP tiene una cuota de diez y ocho dólares por día durante todo un día, cinco días a la semana del programa. Para formalizar la inscripción, el estudiante debe tener un miembro de la familia que se emplea en el distrito escolar.

La Política de reembolso es como sigue: No hay devolución. Sólo proporcionaremos un reembolso si la familia ha pagado la cuota de inscripción de cinco dólares y luego decide retirarse del programa antes de que comience.

## **FIRMA A LA ENTRA /SALIDA**

Los padres deben firmar un formulario en la escuela cada día que indica a qué hora su hijo llegue a y se aleja del centro. Los estudiantes que toman el autobús se firmarán de entrada / salida por el personal de preescolar.



## **POLÍTICA DE DISCIPLINA**

La disciplina positiva fomenta el buen comportamiento y ayuda a construir la autoestima de un niño. Esto incluye declaraciones notando el buen comportamiento / deseada, así como fomentar y alabando a un niño por su / su trabajo y esfuerzo. Si un comportamiento continúa, el profesorado evaluará la función del comportamiento del niño.

La disciplina es consistente entre el personal y es considerado con la edad del niño, su / su etapa de desarrollo, y la situación inmediata. Después de las advertencias, los métodos comunes para tratar problemas incluyen:

- El niño se redirige a algo más apropiado.
- El problema y las soluciones alternativas se discuten con el niño y entonces él / ella está "guiado" a través de un comportamiento adecuado.
- Si un niño necesita tiempo para asentarse y recuperar el control antes de la redirección o discusión puede tener lugar, él / ella se proporciona un entorno seguro para obtener el control.
- Para niños con un comportamiento persistente, grave, difícil, maestros, familias y otros profesionales trabajan en equipo para desarrollar e implementar un plan individualizado que apoya la inclusión y el éxito del niño en el ambiente preescolar.

## **TRANSPORTE**

El transporte está disponible para todos los estudiantes que viven dentro de los límites del distrito de Flowing Wells. Los estudiantes que utilizan el transporte del distrito deben llenar la documentación apropiada en el momento de la inscripción. Una vez que se inicia el servicio, cada estudiante debe alcanzarse en el tiempo por un adulto que llegue el autobús y se va. Los niños son acompañados desde el autobús por el personal autorizado de la escuela. El transporte sólo se proporciona dentro de los límites del distrito. El Emily Meschter Early Learning Center tiene el derecho de interrumpir los servicios de transporte si los procedimientos no se cumplen.



## **ACCESO de NIÑO**

Las escuelas son responsables de garantizar la seguridad de todos los niños que asisten a esa escuela. Para su propia protección, los niños sólo se darán a conocer a sus representantes legales o otra persona con autorización por escrito del tutor. Los nombres de las personas autorizadas para recoger a un niño deben estar inscritos en el formulario de inscripción del niño.

## **NECESIDADES ESPECIALES**

Si su hijo requiere adaptaciones especiales, por favor, póngase en contacto con el director del programa.

## **SEGURO DE RESPONSABILIDAD**

En cumplimiento con las regulaciones estatales, The Emily Meschter Early Learning Center mantiene un seguro de responsabilidad actual. La evidencia de esta póliza de seguro se encuentra archivada en la oficina del director.

## **HORAS DE OPERACIÓN**

El Emily Meschter Early Learning Center opera de lunes a viernes de 7:15 am a 4:15 pm. La mayoría de nuestros estudiantes asisten a una sesión de medio día, cuatro días a la semana, dependiendo de la edad y / o necesidades de educación especial. La sesión de la mañana es de 8:30 am - 11:30 am y la sesión de la tarde es 12:30 pm - 3:30 pm. EMELC también tiene un programa de día completo para estudiantes de cuatro años de edad. La sesión de 8:00 am - 2:00 pm.

El preescolar observará todas las vacaciones escolares, de acuerdo con el calendario del distrito escolar que se encuentra en este manual y publicado en el sitio web del distrito. Durante el año escolar, también hay varios días de salida temprana, basado en el calendario de la escuela primaria.

## **VISITAS AL SALON**

Los padres son siempre una adición bienvenida a la clase. En los días cuando los padres están llegando a observar o participar, pedimos que los padres firmen en el aula en primer lugar.

El maestro estará presente durante todas las visitas de padres.

Por favor, tenga en cuenta que el personal participe activamente con los niños y sus actividades, lo que puede hacer que sea difícil mantener largas conversaciones con los visitantes.

Si es necesario, el personal sería feliz de hablar y responder preguntas cuando el tiempo de la clase ha terminado.

Los padres que estén interesados en ser voluntarios para trabajar en el aula sobre una base regular, tienen que tomar las huellas digitales; por favor, póngase en contacto con el maestro de su hijo para obtener más información.

## **CONFIDENCIALIDAD**

Para proteger la privacidad de los niños y sus familias, seguimos las leyes estrictas de confidencialidad. Nosotros no proporcionamos los nombres, edades, discapacidad, u otra información personal sin el permiso por escrito. Se espera que los padres a que se adhieran a esta política. Por favor respete la privacidad de las otras familias sólo por la discusión y el intercambio de información acerca de su propio hijo.

## **CONSULTIVO de PADRES**

El Emily Meschter Centro de Aprendizaje Temprano pide la participación de los padres en un comité consultivo que se reúne varias veces al año durante aproximadamente una hora por sesión. El papel del comité asesor es apoyar el programa en el mantenimiento de altos estándares de calidad. Este es un papel crítico y la participación de los padres es muy importante.

El comité revisa y recomienda cambios en la filosofía del programa. Se mantiene el profesorado tanto de los recursos de la comunidad y ayuda a promover el programa. El comité está involucrado en la revisión de las evaluaciones de los padres y hacer recomendaciones basadas en las evaluaciones. Si usted está interesado en formar parte del comité asesor, por favor, póngase en contacto con Susan Shinn al 696-8909 o enviar una nota en la mochila de su hijo.

## **ÚTILES ESCOLARES**

- Su hijo necesitará una mochila para llevar las cosas de ida y vuelta a la escuela cada día. Por favor asegúrese de que la mochila es lo suficientemente grande para la carpeta de su hijo, pero no demasiado grande para su hijo para llevar a cabo su / su espalda. Además, puede seleccionar una mochila que su niño pueda abrir y cerrar por él / ella. Las cremalleras son los más fáciles para que los niños manipulan de forma independiente. También es muy importante para que usted ponga el nombre de su niño en la mochila.
- Por favor, mantenga un cambio de ropa de su hijo para nosotros mantener en la escuela en caso de un accidente.
- Si su niño está usando pañales o pull-ups por favor asegúrese de enviar extras en la mochila de su hijo todos los días. También es necesario para que usted envíe en una caja de toallitas para que podamos dejarlo en nuestra zona de vestuarios.

## **BIBLIOTECA DE PRESTAMO PARA PADRES**

El Emily Meschter Early Learning Center tiene una pequeña biblioteca de libros disponibles para que los padres puedan sacar para su niño (s). La colección se compone de dos libros en español e inglés. Por favor, pasar por aquí y echa un vistazo a un libro hoy!

## **ASISTENCIA**

asistencia de su hijo es muy importante y pedimos que su hijo asista a la escuela regularmente y lleguen y se recogió a tiempo. Cuando el niño no puede asistir a la escuela, por favor llame al 696-8909 y preescolar en reportar la ausencia. Después de 5 días de ausencia continuada, su hijo ya no será inscrito en la escuela.

Por favor llame a la oficina de Transporte al 696-8870 si su hijo no tendrá servicio de autobús debido a la ausencia.

## **ACCIDENTES, LESIONES Y ENFERMEDADES**

A pesar de que el programa hace todo lo posible para garantizar la seguridad de su hijo, de vez en cuando hay accidentes menores de tiempo y la enfermedad puede ocurrir. En el caso de una lesión menor, su hijo será enviado a la oficina de la enfermera para el tratamiento y la lesión se registra en un archivo maestro.

En caso de una lesión o enfermedad grave, vamos a hacer todo lo posible para ponerse en contacto con usted para obtener instrucciones. Si no somos capaces de llegar a usted, nos pondremos en contacto con la persona que haya indicado en la tarjeta de datos de emergencia para tomar decisiones de emergencia médica necesaria. Por favor, mantenga sus datos actualizados de emergencia en todos los formularios de inscripción.

Su liberación médica de emergencia firmado también nos ayudará a conseguir asistencia médica inmediata. Un empleado del programa se quedará con su hijo hasta su llegada.

En el interés de mantener un ambiente escolar saludable, por favor mantenga a su hijo en casa si él / ella está enferma. Los siguientes síntomas indican la necesidad de mantenerse fuera de la escuela: náuseas, vómitos, diarrea, temperatura elevada, escalofríos, enrojecimiento de los ojos o inflamadas, síntomas del resfriado, erupciones en la piel, dolores de cabeza y otros dolores. Su hijo es estar libre de fiebre durante las veinticuatro (24) horas, sin medicación, antes de regresar a la escuela.

Si su hijo se enferma durante el día escolar, él / ella será enviada a la oficina de la enfermera y permanecer allí hasta que un padre o un adulto autorizado llega para su recogida. Es importante que tengamos la información correcta de contacto de emergencia en el archivo.

## **ENFERMEDAD CONTAGIOSA**

Es imperativo que nos notifique si su hijo contrae una enfermedad contagiosa (como se define por el Departamento de Salud del Condado de Pima). Vamos a notificar a todos los padres en edad preescolar, por escrito, de la posible exposición a una enfermedad contagiosa.

## **MEDICACIÓN**

La enfermera de la escuela no está permitida para dispensar un medicamento sin indicaciones de su médico y aprobación de los padres. Medicamentos de los alumnos debe ser almacenado en la oficina de la enfermera y estudiantes que necesitan medicación debe informar a la enfermera. El medicamento debe estar en la botella de la prescripción, y debe incluir el nombre del niño, etc. Un formulario de autorización debe ser completado por los padres antes de la dispensación de la medicación.

## **VIAJES AL CAMPO**

En el caso de una excursión programada, avisos y hojas de permiso serán enviados a casa con antelación. La lista de todos los días, el permiso firmado se desliza, y las tarjetas de emergencia se toman en todos los viajes de campo. Un plan que indica la hora, ruta, destino, hora esperada de retorno, y un número de teléfono serán dejados en la oficina principal. Cada niño debe tener una etiqueta de identificación con su nombre, la escuela, y número de teléfono.

Los estudiantes siempre estarán acompañados y supervisados por miembros del personal del programa.

## **TIEMPO DE EMERGENCIA:**

Si distrito escolar de Flowing Wells está cerrado debido a la emergencia y / o las condiciones climáticas, la edad preescolar también estará cerrada.

## **AGENCIA REGULADORA**

El Departamento de Servicios de Salud de Arizona, Oficina de Cuidado Infantil de Licenciatura regula esta instalación. La información de este organismo se puede obtener escribiendo a:

Departamento de Servicios de Salud de Arizona  
Oficina de Licencias de Cuidado de Niños  
400 West Congress, Suite 100  
Tucson, Arizona 85701  
o llamando al: (520) 628-6540

## **REFERENCIAS A SERVICIOS de PROTECCION INFANTIL**

El maltrato de menores están en contra de la ley. Estamos obligados por la ley estatal para informar de cualquier y todos los casos de sospecha de abuso o negligencia infantil.

## **DEPARTAMENTO DE SERVICIO DE SALUD**

Departamento de Servicios de Salud de licenciatura informes se guardan en el archivo y disponibles bajo petición.

## **PROCEDIMIENTOS de AUTORIZACION TELÉFONO**

En el caso de que un padre solicita la liberación de su hijo / a una persona designada por teléfono, se utilizará el siguiente procedimiento:

- El padre identificará él / ella misma por su nombre e identificación hijo único.
- Padres informará a la persona designada que una identificación con foto será requerida antes de la salida de los estudiantes.
- El personal del programa verificará la identificación del individuo designado.
- Persona designada será incluido en el formulario de inscripción del niño.

## **LAS TRANSICIONES desde CASA a la ESCUELA**

EMELC se han comprometido a la práctica de desarrollo apropiada. Los niños son especialmente susceptibles a los cambios en los nuevos entornos, rutina y a la separación de sus padres o tutores. Es particularmente difícil para los niños que se colocan en el cuidado de la persona con la que no están familiarizados.

Introducción de una nueva situación (por ejemplo, un nuevo salón de clases y un nuevo maestro) puede ser un momento de tensión y algunos puntos de transición pueden ser especialmente difíciles debido a una variedad de circunstancias. El cambio rápido puede conducir a la inseguridad y el estrés. Los niños menores de estrés pueden llegar a ser retirado y no responde o demostrar un comportamiento inapropiado. Ambos extremos pueden inhibir el aprendizaje. Por lo tanto, es el objetivo de esta política a:

- Promover la transición progresiva de los niños al inicio de cada nuevo ajuste. Prevenir y aliviar el estrés
- Promover la continuidad de la enseñanza y el aprendizaje.

Algunas cosas que usted puede hacer para apoyar a su hijo durante este tiempo de transición serían los siguientes:

- Haga que su hijo visite el aula y el maestro antes de su / su primer día.
- Ven a visitar la escuela, jugar en el parque infantil para familiarizar a su hijo con su / su nuevo entorno.
- Leer una historia acerca de "ir a la escuela".
- Hable con su hijo sobre lo que será la escuela para ellos, los amigos que van a hacer, y las actividades que van a ser llamados a ejercer.

## **Las transiciones dentro del Programa**

Utilizamos la planificación y consideraciones cuidado en la planificación de las transiciones en el entorno escolar. Cuando los niños se han asentado en la familiaridad de la rutina, los niños serán más cooperativo a través de cada transición del día. Algunas transiciones en el salón de clases incluyen:

- Limpiar
- Al llegar a círculo

- Dejando círculo
- Lavarse las manos / comidas
- Yendo afuera
- El venir adentro
- El ir de aquí para allá
- El ir a relajarse y descansar
- Activar desde el resto

Algunas maneras de hacer las transiciones en las aulas de mayor éxito:

- Involucrar a los niños en una actividad de elección.
- Cantar una canción.
- Use un títere.
- Tener un concurso

A veces los estudiantes la transición a una nueva aula para apoyar las prácticas inclusivas. Si esto sucede, su hijo inicialmente se introdujo en el nuevo salón de clases, junto con un profesorado familiar. Ellos aumentan su tiempo en la "nueva" clase, hasta que el estudiante está familiarizado con el nuevo personal, los estudiantes, y el horario.

### **Las transiciones de salir del programa**

Los niños que salen del Emily Meschter Early Learning Center son apoyadas por sus familias y el personal. Como parte de asegurar colaboraciones eficaces con la comunidad y proporcionar a los niños y las familias con una transición sin problemas.

- Los padres que han dado un aviso de que su hijo sea retirado del programa será capaz de recoger todas las muestras de trabajo de sus hijos en su / su último día de clases.
- Los maestros harán que el niño no deja ninguna de sus pertenencias incluyendo proyectos de arte y los materiales del programa.
- Los maestros y los niños crearán una "tarjeta de despedida" para el niño que está saliendo del programa.
- Si el niño se está moviendo fuera de la ciudad / estado, el maestro obtendrá una dirección de los padres del niño, y la clase escribirá el niño, al menos una vez.

A veces las familias tienen que salir de sus hijos inmediatamente del programa o están ausentes durante 5 días consecutivos sin ningún contacto, si esto ocurre:

Los maestros se reunirán todas las muestras de trabajo del niño, y las pertenencias que habían quedado atrás y dejarlos en la recepción durante una semana o hasta que sus padres los recojan, lo que ocurra primero.

## **Transición al Kindergarten**

Algunas de las actividades de apoyo a la transición de nuestros estudiantes en el jardín de infantes con éxito incluyen:

- Desarrollo de un calendario de verano para apoyar las actividades de jardín de infantes.
- Cada familia se proporciona información acerca de Kindergarten / Registro
- Los padres de Kinder asistir a una orientación discutir jardín de infancia.
- Los maestros de preescolar discutirán las expectativas del preescolar con sus estudiantes.
- Los maestros de preescolar van a leer libros acerca de ir a la guardería.

## **Política: ACTIVIDAD FÍSICA**

El Emily Meschter Early Learning Center está comprometido con la salud de nuestros hijos. Reconocemos la importancia del personal como modelos positivos para los niños a medida que aprenden a vivir una vida sana. La investigación ha indicado que el centro de cuidado infantil es un fuerte predictor de los niveles de actividad física de los niños pequeños y la probabilidad para modelar los niveles de actividad física y la probabilidad para modelar hábitos saludables.

En nuestros esfuerzos para promover la actividad física, vamos a seguir las siguientes pautas: se planificará la actividad física diaria y proporciona un programa de tres hour:

- El personal tendrá un máximo de 30 minutos por día en plan de estudios para la actividad física.
- 15 minutos de los 30 minutos será dirigida por el maestro y 15 minutos serán de juego libre.
- El personal animará a niveles moderados y vigorosos de la actividad física.
- Tiempo de sedentarismo se limitará a menos de 30 minutos a la vez, excepto cuando duermen.
- El tiempo de pantalla se limita a una hora o menos por semana, el personal proporcionará no más de una hora de tiempo de pantalla por semana, a menos que el tiempo de pantalla que los niños participen en actividades físicas o se utiliza con fines educativos.

La actividad física no será utilizada o retenido como un castigo.

## **Política: protección contra el sol**

El Emily Meschter Early Learning Center es utilizado para proteger la salud y seguridad de los estudiantes y el personal. Aunque nos gusta ofrecer oportunidades para la actividad física al aire libre, también queremos que sea segura al sol. la investigación se define bien ha documentado una multitud de condiciones negativas para la salud de la sobreexposición al sol.

El personal animará a los padres a aplicar protector solar antes de que los estudiantes lleguen a la escuela, no se les permitirá empleados de la escuela para aplicar protector solar a los estudiantes. Se recomienda a las familias:

- Use protector solar, protector labial, sombreros, gafas de sol, ropa de luz y sombra.

- Limitar la exposición durante las horas pico UV, 10 a.m.-4 p.m..
- comprobar regularmente el índice UV para controlar la intensidad de los rayos del sol y el plan de actividades al aire libre en consecuencia.

### **Política: La lactancia materna**

Emily Meschter Early Learning Center se compromete a proporcionar apoyo continuo a las madres que amamantan. La investigación ha documentado una multitud de beneficios para la salud de la madre y el bebé cuando es amamantado al bebé. El Centro de Aprendizaje Temprano Meschter Emily se adherirá a las siguientes pautas:

- Se proveerán las madres que amamantan y empleados un lugar privado y sanitaria a amamantar a sus bebés o extraerse la leche. Esta área tendrá un enchufe eléctrico, silla cómoda y acceso cercano al agua corriente.
- Se hará un refrigerador disponible para el almacenamiento de la leche materna extraída. Las madres que amamantan y los empleados pueden almacenar su leche materna extraída en el refrigerador del centro de cuidado infantil. Las madres deben proporcionar sus propios recipientes, claramente etiquetado

### **Política: CACFP**

El Emily Meschter Early Learning Center reconoce la importancia del cuidado de niños asequibles mientras que también proporciona una nutrición de calidad a las familias de bajos ingresos. El Programa de Alimentación para Niños y Adultos (CACFP) ayuda Arizona guarderías mejorar y mantener el estado de salud y nutrición de los niños así como fomentar el desarrollo de buenos hábitos alimenticios. CACFP también reduce los costes de la atención a las familias de bajos ingresos. Emily Meschter Early Learning Center explorará el programa CACFP y verificar la elegibilidad por:

- Tener el director de la instalación o la visita del personal designado el sitio web del CACFP: [www.azed.gov](http://www.azed.gov)
- Tener el director de la instalación o designado CACFP llamada personal de
- 1-800-352-4558 para determinar si este programa es una buena opción para la instalación.

### **Política: Jugo de fruta**

Emily Meschter Early Learning Center está comprometido a apoyar a su hijo en el establecimiento de hábitos de comidas y bebidas saludables de por vida. Demasiado jugo puede estar vinculado a problemas de peso y está asociada con la caries dental y la disminución del apetito para otros alimentos nutritivos. Demasiado jugo también puede tomar el lugar de las bebidas más nutritivas como la leche descremada o baja en grasa (1%) o agua. De acuerdo con esta filosofía, nuestra instalación:

No vamos a servir el zumo de fruta. El agua o la leche se utilizarán como la primera opción para la sed y se ofrecen durante todo el día.

### **Política: Las alergias alimentarias**

Emily Meschter Early Learning Center está comprometido a apoyar a su hijo en el establecimiento de hábitos de comidas y bebidas saludables de por vida. También entendemos que algunos niños pueden ser alérgicos a ciertos productos alimenticios. Si su hijo es alérgico a los productos alimenticios, por favor, deje que su maestro y Sra Génesis saben acerca de esta condición.

### **Política: Las comidas de estilo familiares**

El Emily Meschter Early Learning Center está comprometido a apoyar a su hijo en el establecimiento de hábitos de vida de los patrones de alimentación saludables. De acuerdo con esta filosofía, nuestra instalación:

Sirva las comidas de estilo familiar siempre que sea posible para apoyar a los niños para aprender a servirse a sí mismos y desarrollar relaciones saludables con los alimentos. Nuestro papel como cuidadores es proporcionar alimentos nutritivos. el papel del niño es decidir cuándo y cuánto comer. Nunca vamos a obligar a un niño a comer.

modelos de comportamiento para una imagen corporal positiva y saludable de comer en presencia de niños por tener miembros del personal reconocen los adultos importante papel que desempeñan como modelos para los niños a medida que aprenden a vivir una vida sana.

### **Política: SALUD ORAL**

El Emily Meschter Early Learning Center es utilizado para proteger la salud y seguridad de nuestros estudiantes y el personal en lo que respecta a la caries dental, la cual es una enfermedad infecciosa y un problema grave entre los niños pequeños en Arizona. Nuestra instalación reconoce que jugamos un papel importante en la prevención de la caries dental y en la educación de los niños, sus familias y el personal en la prevención de la caries dental. De acuerdo con esta filosofía, nuestra instalación proporcionará educación sobre salud bucal, y guiar a nuestros miembros del personal sobre las medidas que pueden tomar para prevenir la caries dental de acuerdo con las directrices apropiadas para la edad en la Guía Empodera.

### **Política: FORMACIÓN DE PERSONAL**

El Emily Meschter Early Learning Center se compromete a promover el conocimiento del personal en las áreas temáticas del programa Empodera incluyendo: la actividad física, la nutrición, la salud oral y el tabaco. De acuerdo con esta filosofía, nuestras instalaciones se asegurará de que nuestro personal recibe o asiste a 18 horas de formación al año sobre temas de cuidado de la primera infancia.

### **Política: ASHLine**

En Emily Meschter Early Learning Center está comprometido a apoyar los esfuerzos de la Línea de Ayuda para Fumadores de Arizona (ASHLine) para ayudar al personal y los padres dejar el tabaco. De acuerdo

con esta filosofía y para proteger la salud de nuestros niños, sus familias y nuestro personal, nuestras instalaciones promoverá la información ASHLine sobre los peligros de la segunda y tercera mano humo, colocándolos en un lugar visible al menos una vez al año, por lo los padres y el personal pueden verlos. También vamos a referir a los padres, cuando sea posible, a ASHLine.

**Política: LIBRE de HUMO - NO SE FUMA**

En Emily Meschter Early Learning Center se compromete a proporcionar un ambiente libre de humo para los niños y el personal debido a los peligros reconocidos de la exposición al humo de segunda mano. De acuerdo con esta filosofía, nuestra instalación notificará a todos los empleados, familias y visitantes de la política de no fumar. Señalización adecuada será publicada.

**Política: LIBRE de CELULAR - NO USEN TELEFONOS**

En Emily Meschter Early Learning Center se compromete a proporcionar el uso del teléfono celular limitada en su campus. Le animamos a poner el teléfono celular de distancia cuando se encuentre con su hijo. Participar en la conversación como usted dice hola y adiós a él / ella. Esto aumentará la autoestima de su hijo y desarrollar una relación sana entre los dos.



## RECURSOS DE LA COMUNIDAD

**CENTRO DE RECURSOS DE LA FAMILIA:** 690-2368; Proporciona servicios sociales y referencias / información para los residentes que fluye Wells.

**TUCSON ASOCIACIÓN PARA EL CUIDADO INFANTIL, INC.:** 881-8940; Ofrece servicios de referencia e información general para los recursos de cuidado infantil en Tucson.

**EL CENTRO NUESTRO FAMILIA:** Admin. 323-1708; Servicio crisis 323-1706; La intervención en crisis para las familias, asesoramiento familiar y clases para padres (servicios por una escala móvil).

**LA CONEXIÓN DE LOS PADRES:** 321-1500; Los recursos, la educación, la prevención y el centro de apoyo para los padres de niños de 0-5 años (escala móvil disponible).

**PADRES COMO MAESTROS:** (a través de la Conexión de Padres) 321-1500; En el hogar programa educativo para los padres con niños menores de 3 años de edad.

**CONDADO PIMA PÚBLICA DEPARTAMENTO DE SALUD: 740-8267;**

Numerosos programas de salud disponibles, además de referencia para los servicios de salud gratuitos o limitados costo, tales como dental y de visión.

**Casa de los Niños:** 624-5600; refugio temporal para los niños de familias sometidas importante crisis o estrés; refugio para niños abusados / descuidados; otros programas disponibles diversos tales como clases para padres, paternidad, y el grupo de divorcio para los niños.

**Padres Anónimos:** 622-6869 (oficina) o 1-800-352-0528 (línea de llamada de 24 horas); Apoyo para padres e intervención en crisis para la prevención del abuso infantil.

**NIÑO DE PADRES CENTRO - HEAD START:** 623-8680 - 602 E. 22nd Street, Tucson, AZ, 85713

**Números de Teléfono Importantes:**

Directora - Dr. Susan Shinn	696-8909
Especialista de Operaciones - Lety Granados	696-8909
Oficina	696-8909
Asistente de Salud - Génesis Guerrero	696-8910
Oficina de Atendencia	696-8910
Transporte	696-8870
Evaluaciones - Angela Mammen	696-8913

**Maestro Números de contacto:**

Jessica Caramella	696-8916
Benjamin Collinsworth	696-8911
Emilie Pechuzal	696-8914
Aubrey Erickson	696-8912
Jessica Jankowski-Gallo	696-8915
Ashley Myers	696-8906



**Servicios al Estudiante Números de contacto:**

Patólogo del habla - Sara Piekarski	696-8849
Patólogo del habla - Susan Wells	696-8846
Psicólogo de la escuela - Annette Campbell	696-8850

# FLOWING WELLS EARLY CHILDHOOD CENTER

## *DECLARACIÓN DE LA MISIÓN*

El Flowing Wells Centro de Atención Temprana se dedica a proporcionar una calidad y enriquece la experiencia de aprendizaje que es apropiado para el desarrollo de todos los niños.

"Apreciamos y valoramos la importancia de las experiencias de cada niño."

Nuestras prioridades son las siguientes:

### **AMBIENTE**

Proporcionamos un ambiente de aprendizaje seguro y estimulante que apoya y fomenta una variedad de opciones. El medio ambiente también proporciona una gran cantidad de actividades apropiadas y guía amorosa.

### **OBJETIVOS BASICOS**

Nos esforzamos para cada niño llegue a ser más autosuficientes a medida que aumentan sus habilidades sociales. Alentamos y facilitamos un amor por el aprendizaje y el respeto por uno mismo y sus compañeros. Participación de los padres es un elemento esencial para lograr estos objetivos.

### **LA INDIVIDUALIDAD y la DIVERSIDAD**

Promovemos la tolerancia, el reconocimiento y aplaudiendo de cada niño talentos, origen étnico, creencias y estilo de vida. Apoyamos los valores de cada familia y el trabajo para proporcionar una oportunidad para que cada niño para adquirir un sentido fuerte y positiva de su propia identidad mientras se desarrolla el respeto y la consideración de otras personas cuyas perspectivas y experiencias pueden ser diferentes de las propias.

### **FLEXIBILIDAD**

Trabajamos por objetivos individuales en función de las necesidades y capacidades de cada niño. se planifican las oportunidades de aprendizaje y experiencias; También se incluyen momentos de enseñanza espontáneos debido a las sugerencias, eventos inesperados, las necesidades de un niño y actividades integradas

